

Rutiner for dokumentering og lagring av samtykker ved fotografering og videoopptak

Samtykke ved foto- og videoopptak

Den norske kirke ønsker å bruke foto/video i kirkens informasjonsarbeid. Når det tas foto/video som skal lagres og brukes i informasjonsarbeidet, må deltakere gi sitt samtykke til dette. [Mal for samtykkeskjema ligger publisert her.](#)

Disse samtykkeskjemaene må lagres på en trygg måte og slik at de lett kan finnes igjen. Lagring av samtykker skjer på følgende måte i arkivsystemet:

- Hver enkelt foto/video-opptak skal ha sin egen sak i arkivsystemet der den lagres.
- Saken skal ha tittel [NAVN PÅ ENHET] – FOTOGRAFERING – [NAVNPÅSTED] – [DATO]
- Saken skal ha klasse 531 Publikasjoner
- Samtykkene lagres som dokumentkategori «Internt notat uten oppfølging» med tittel Samtykkeskjema
- I dette dokumentet skal alle samtykker lastes opp – ett samtykke per fil. Filnavnet på samtykket skal inkludere navn på personen som har gitt sitt samtykke.

Der det er mulig skal saksnummeret fra arkivsystemet følge bildefilene, for eksempel i metadata.

Eksempel:

The screenshot shows an archival system interface. At the top, the case title is 'VEST BISPEDØMMERÅD – FOTOGRAFERING – STORVIK KIRKE – 24. JUNI 2020' with the ID 'Sak: 22/01296'. The interface is divided into two main sections: 'Dokumenter (*)' and 'Filer'.

Dokumenter (*)
Lister dokumentene knyttet til saken

Nr.	Tittel	Kategori	Status	Til/Fra	Dato
22/01296-1	Samtykkeskjemaer	Internt notat ...	Journalført	-	21.03.2022

Filer
Lister filene knyttet til saken

Ny e-post Filhandlinger Filter Alle filer

Tittel	Status	Dok.nr.
Dina Diakon	Ferdig	22/01296-1
Per Prest	Ferdig	22/01296-1
Bjerg Biskop	Ferdig	22/01296-1
Karl Kirketjener	Ferdig	22/01296-1
Knut Kantor	Ferdig	22/01296-1
Ståle Solosanger	Ferdig	22/01296-1
David Dåpspappa	Ferdig	22/01296-1
Lina Lystenner	Ferdig	22/01296-1

Samtykke ved direktestrømming av arrangement

Mange menigheter/fellesråd strømmer gudstjenester og andre arrangement direkte på nett. Alle som vises på en slik måte at de kan gjenkjennes på strømmingen – for eksempel dåpsbarn, brudepar eller konfirmanter – må gi samtykke til dette på forhånd, eventuelt gjennom begge foresatte. [Mal for samtykkeskjema ved strømming ligger her](#).

Det må besluttes hvor lenge disse skal lagres og når de skal slettes. Inntil de slettes må samtykkene lagres på en trygg og sikker måte.

Skal en strømme et kirkelig arrangement, må personer som er til stede opplyses om dette. Hvordan video oppbevares og behandles, og hvordan en eventuelt kan unngå å eksponeres, skal opplyses om.

En god løsning kan være en plakat. [Last ned plakatmal her](#), under “Info-plakat” i sidemenyen.

Den norske kirkes sikkerhetsutvalg for personvern og informasjonssikkerhet har laget en retningslinje for strømming av gudstjenester som er [tilgjengelig for nedlasting her](#).